

Si entra digitando: <http://www.agenziaentrate.gov.it/> - Si entra nell'area riservata con le credenziali personali (vanno richieste personalmente in Agenzia)
Bisogna essere dotati dei codici di accesso al cassetto fiscale - Cliccare su "F24 web"

← → ↻ | Sicuro | telematici.agenziaentrate.gov.it/Servizi/Pagamenti.jsp | ☆ | ⋮

Ministero dell'Economia e delle Finanze



← Sito informativo

Area riservata
Fisconline

Utente:

**Qui comparirà il proprio
codice fiscale ed il nome**

Esci

Servizi Fisconline

Servizi per ^

Inviare

Pagare

Registrare contratti di locazione

Comunicare

Richiedere

Validare e convertire file

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) / [Servizi per](#) / Pagare

Pagare

L'applicazione web disponibile per la predisposizione dei pagamenti telematici è:

[F24 web](#)

L'applicazione consente la predisposizione del pagamento telematico in autocompilazione per i modelli F24 standard, accise ed elementi identificativi.

Attenzione

Si ricorda che i pagamenti telematici sono da considerarsi eseguiti solo nel caso in cui il saldo da pagare sia stato addebitato sul conto corrente bancario.

Iniziare la compilazione – **SEGUIRE LE ISTRUZIONI CHE COMPARIRANNO A VIDEO** (le videate potrebbero differire da quanto riprodotto in questa guida a causa di upgrade della veste grafica eseguita dall'Agenzia delle Entrate)

Home | Mappa del sito | RSS | English | FISCOonline | Esci

Cerca:

L'Agenzia | Il tuo profilo fiscale | Cosa devi fare | Strumenti | Documentazione | Servizi online

Servizi per | Ricevute | Software | Comunicazioni | CIVIS | PEC | MOSS | Consultazioni | Proposte | Servizi Ipotecari e Catastali | Profilo Utente | Assistenza

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - F24 web: introduzione

F24 web - Introduzione

[Modalità Accessibile](#)

L'applicazione 'F24 web' rappresenta un nuovo canale per il pagamento di un modello F24. L'applicazione inizia con un pannello in cui si richiede la compilazione dei dati anagrafici e della data di pagamento; quindi visualizza un pannello di riepilogo dal quale è possibile raggiungere le singole sezioni in cui eseguire l'inserimento o aggiornamento dei dati contabili necessari al pagamento. Appena terminata la compilazione del modello, tramite il bottone 'Valida' si passa ad un pannello in cui vengono richieste le coordinate bancarie del conto corrente su cui effettuare l'addebito del pagamento, quindi un ulteriore pannello ci chiede di inserire il 'Codice PIN' e il nome da dare al modello F24. Se tutti i dati digitati sono corretti, viene eseguito l'invio al centro del modello F24, in modalità identica a quella degli invii dei modelli F24 telematici, compilati con applicazioni stand-alone. L'operazione di compilazione del modello può essere effettuata in tempi diversi poiché ogni singola sezione viene salvata sulla base dati centrale e può perciò essere reperita in qualsiasi momento: per questo motivo, quando viene eseguita una seconda compilazione del modello, vengono proposti a video i dati precedentemente compilati, che possono essere confermati o modificati in qualunque modo. L'applicazione **permette di inserire un numero illimitato di righe**: infatti non appena viene confermata una sezione che presenta tutte righe già compilate, vengono visualizzate automaticamente altre righe vuote su cui continuare l'inserimento.

Attenzione! Nei momenti di maggiore utilizzo dell'applicazione le operazioni potrebbero risultare rallentate: in questi casi si consiglia di eseguire la versione in 'modalità accessibile' selezionabile da questa stessa pagina.

[Elenco Tributi ed Uffici ERARIALI](#) | [Elenco Codici Sede e Causali Contributo INPS](#) | [Elenco dei Tributi REGIONALI](#) | [Elenco Causali Contributo ALTRI ENTI](#) | [Elenco Codici Regione](#) | [Elenco Tributi per IMU ed altri Tributi Locali](#) | [Elenco Codici Comunali - pdf](#) | [Elenco Codici Enti T3](#) | [Elenco Comuni convenzionati TARSU](#) | [Elenco Comuni convenzionati TOSAP](#) | [Elenco Codici Sede INAIL](#) | [Elenco Tributi e Enti ACCISE](#) | [Elenco Tributi per pagamento F24 Versamenti con elementi identificativi](#)

Elenco dei Tributi REGIONALI disponibili

1. 1669 - Eccedenza di versam.di add.reg.IRPEF tratt.da sost.d'imp.a15c1-l.b dlgs175/14
2. 1993 - Interessi sul ravvedimento IRAP
3. 1994 - Interessi sul ravvedimento addizionale regionale
4. 3721 - Contribut. da util in compensaz.conces da reg.aut. friuli v.g-l.r 22 29.12.2010
5. 3790 - Inter.pagam.dilaz.add.le reg. IRPEF tratt.dal sost.d'imp.a seguito di ass.fiscal

Scegliere il modello F24 da compilare (normalmente F24 Standard) e cliccare "OK"

The screenshot shows the 'F24 web: scelta modello' page on the Agenzia Entrate website. The page header includes the logo, navigation links (Home, Mappa del sito, RSS, English), and a search bar. A navigation menu contains 'L'Agenzia', 'Il tuo profilo fiscale', 'Cosa devi fare', 'Strumenti', 'Documentazione', and 'Servizi online'. Below the menu, there are links for 'Ricevute', 'Software', 'Comunicazioni', 'CIVIS', 'PEC', 'MOSS', 'Consultazioni', 'Proposte', 'Servizi Ipotecari e Catastali', 'Profilo Utente', and 'Assistenza'. A 'Scegli utenza di lavoro' button and an 'Utente Autenticato' field are visible. The main content area is titled 'F24 web - Scelta Modello' and contains instructions on how to select a model. A list of four options is shown, with the first option, 'nuovo modello F24 Standard', selected and circled in red. Below the list are 'OK' and 'Ripristina' buttons. The footer contains links for 'Statistiche del sito', 'Link utili', 'Redazione', 'Accessibilità', and 'Privacy', along with the agency's address and contact information.

Home | Mappa del sito | RSS | English | FISCOonline | Esci

Cerca:

L'Agenzia | Il tuo profilo fiscale | Cosa devi fare | Strumenti | Documentazione | Servizi online

Servizi per | Ricevute | Software | Comunicazioni | CIVIS | PEC | MOSS | Consultazioni | Proposte | Servizi Ipotecari e Catastali | Profilo Utente | Assistenza |

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - scelta modello

F24 web - Scelta Modello

In questa sezione si effettua la scelta del modello F24 da compilare.
Se si è già riempito, almeno in parte, un modello F24, è presente l'opzione di scelta "F24 in area di lavoro" che permette di ripartire dall'ultimo modello utilizzato.
Se invece si vuole compilare un modello senza riutilizzare gli eventuali dati precedentemente immessi, si può selezionare una delle 4 opzioni 'nuovo modello F24 standard', 'nuovo modello F24 Versamenti con elementi identificativi', 'nuovo modello F24 Accise' e 'nuovo modello F24 Standard per pagamento con crediti commerciali ex art. 28-quinquies DPR 602/73'.
Infine, se esistono precedenti modelli già validati, verrà visualizzata un elenco dal quale è possibile selezionare il 'Modello di riferimento' da cui partire.
Vengono visualizzati i modelli validati negli ultimi 13 mesi.
Selezionando dalla stessa pagina l'opzione "non visualizzare più" il modello selezionato non verrà più incluso nell'elenco.

- nuovo modello F24 Standard
- nuovo modello F24 Accise
- nuovo modello F24 Versamenti con elementi identificativi (ELIDE)
- nuovo modello F24 Standard per pagamento con crediti commerciali ex art. 28-quinquies DPR 602/73

[Statistiche del sito](#) | [Link utili](#) | [Redazione](#) | [Accessibilità](#) | [Privacy](#)
Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001

Da qui si comincia a compilare il modello F24 inserendo dapprima i dati anagrafici e successivamente tutte le righe del modello F24

[Scegli utenza di lavoro](#)

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#)

F24 web - Codice fiscale contribuente

Inserire tutti i dati richiesti e confermare premendo il tasto OK.

ATTENZIONE! Indicare **sempre** il proprio codice fiscale esclusi i casi in cui si voglia versare un F24 per una persona/ditta della quale si è erede, genitore, tutore, curatore fallimentare o coobbligato.

Codice Fiscale del contribuente/coobbligato:

Relazione dell' utente con il contribuente/coobbligato:

Si continua a compilare il modello F24 e si prosegue sino alla fase in cui viene richiesta la compilazione del campo dei vari tributi

[Scegli utenza di lavoro](#)

Utente Autenticato

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - inserimento dati anagrafici

F24 web - dati anagrafici

Inserire tutti i dati richiesti e confermare premendo il tasto OK

Dati anagrafici		
Codice Fiscale:	<input type="text"/>	
Cognome:	<input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>
Residenza		
Comune o stato estero:	<input type="text"/>	
Indirizzo:	<input type="text"/>	
Provincia:	<input type="text"/>	CAP: <input type="text"/>
Data di pagamento		
Giorno	<input type="text"/>	Mese <input type="text"/> Anno <input type="text"/>
<input type="button" value="OK"/>		

[Codice fiscale contribuente](#)

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - [inserimento dati anagrafici](#) - riepilogo

F24 web - Riepilogo

Ogni sezione riporta la data dell'ultimo aggiornamento effettuato

[sezione Erario](#) | [sezione Inps](#) | [sezione Regioni](#) | [sezione Imu ed altri tributi locali](#) | [sezione Inail](#) | [sezione Altri Enti](#) | [Totali](#)

Dati anagrafici del contribuente	
Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Sesso:	M
Cognome:	<input type="text"/>
Nome:	<input type="text"/>
Nato il:	<input type="text"/>
In:	<input type="text"/>
Luogo di residenza: TRIESTE (TS)	
Indirizzo di residenza:	<input type="text"/>
CAP di residenza: 34129	
Data di pagamento	
Giorno:	16
Mese:	05
Anno:	2017

Dati aggiornati al 11/05/2017 12.34.32

[Modifica sezione Anagrafica](#)

Si inseriscono i codici ed i valori nelle sezioni corrispondenti al modello F24, nell'esempio si inserisce un tributo dovuto all'erario

F24 web: Riepilogo

https://telematici.agenziaentrate.gov.it/F24periodico/Servizio/Riepilogo.jsp

SEZIONE ERARIO
IMPOSTE DIRETTE - IVA - RITENUTE ALLA FONTE - ALTRI TRIBUTI E INTERESSI

codice tributo	rateazione/regione prov./mese rif.	anno di riferimento	codice ufficio	codice atto	importi a debito versati	importi a credito compensati
----------------	---------------------------------------	------------------------	-------------------	----------------	-----------------------------	---------------------------------

[Modifica sezione Erario](#)
[Torna ad inizio pagina](#)

SEZIONE INPS

codice sede	causale contributo	matricola/codice/ filiale azienda	Periodo di riferimento		importi a debito versati	importi a credito compensati
			da mese/anno	a mese/anno		

[Modifica sezione Inps](#)
[Torna ad inizio pagina](#)

SEZIONE REGIONI

codice regione	codice tributo	rateazione/ mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati
----------------	----------------	--------------------------	------------------------	-----------------------------	---------------------------------

[Modifica sezione Regioni](#)
[Torna ad inizio pagina](#)

SEZIONE IMU ED ALTRI TRIBUTI LOCALI

codice ente/ codice comune	ravv.	immob. variati	acc. saldo	num. immobili	codice tributo	rateazione/ mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	detrazione	identificativo
-------------------------------	-------	-------------------	------------	------------------	----------------	--------------------------	------------------------	-----------------------------	---------------------------------	------------	----------------

[Modifica sezione Imu ed altri tributi locali](#)
[Torna ad inizio pagina](#)

SEZIONE INAIL

codice sede	codice ditta	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati
-------------	--------------	------	--------------------------	---------	-----------------------------	---------------------------------

[Modifica sezione Inail](#)
[Torna ad inizio pagina](#)


SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI

Se ci sono altri tributi si seguono le indicazioni per l'inserimento ulteriore oppure, se si è terminato l'inserimento, si **clicca "OK"**

F24 web: sezione erario x

← → ↻ <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/F24periodico/Servizio/SezErario.jsp>

agenzia entrate Home | Mappa del sito | RSS | English **FISCOonline** Esci

Cerca: **Vai** 

L'Agenzia **Il tuo profilo fiscale** **Cosa devi fare** **Strumenti** **Documentazione** **Servizi online**

Servizi per | Ricevute | Software | Comunicazioni | CIVIS | PEC | MOSS | Consultazioni | Proposte | Servizi Ipotecari e Catastali | Profilo Utente | Assistenza |

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per Pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - [inserimento dati anagrafici](#) - [riepilogo](#) - sezione erario

F24 web - Inserimento/modifica sezione Erario

Inserire i dati relativi alla sezione Erario e confermare premendo il tasto OK [Codice tributo: esempio di compilazione](#)
[Elenco codici tributo ed ufficio](#)

Operazione eseguita [Per compilare le altre sezioni torna al riepilogo](#)

SEZIONE ERARIO							
IMPOSTE DIRETTE - IVA - RITENUTE ALLA FONTE - ALTRI TRIBUTI E INTERESSI							
codice tributo	rateaz./regione prov./mese rif.	anno di riferimento	codice ufficio	codice atto	importi a debito versati	importi a credito compensati	Elimina
1668		2016			2,30		<input type="checkbox"/>
6099	0309	2016			348,11		<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>
							<input type="checkbox"/>

OK

Dati aggiornati al 11/05/2017 12.41.13

Operazione eseguita [Per compilare le altre sezioni torna al riepilogo](#)

[Statistiche del sito](#) | [Link utili](#) | [Redazione](#) | [Accessibilità](#) | [Privacy](#)

Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001

Si può scegliere di stampare il modello F24 per controllare la correttezza di quanto inserito e/o si procede con la validazione cliccando su "Valida F24"

F24 web: Riepilogo

← → ↻ <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/F24periodico/Servizio/Riepilogo.jsp> ☆

SEZIONE IMU ED ALTRI TRIBUTI LOCALI

codice ente/ codice comune	ravv.	immob. variati	acc.	saldo	num. immobili	codice tributo	rateazione/ mese rif.	anno di riferimento	importi a debito versati	importi a credito compensati	detrazione	identificativo
-------------------------------	-------	-------------------	------	-------	------------------	----------------	--------------------------	------------------------	-----------------------------	---------------------------------	------------	----------------

[Modifica sezione Imu ed altri tributi locali](#)
[Torna ad inizio pagina](#)

SEZIONE INAIL

codice sede	codice ditta	c.c.	numero di riferimento	causale	importi a debito versati	importi a credito compensati
-------------	--------------	------	--------------------------	---------	-----------------------------	---------------------------------

[Modifica sezione Inail](#)
[Torna ad inizio pagina](#)

SEZIONE ALTRI ENTI PREVIDENZIALI ED ASSICURATIVI

codice ente	codice sede	causale contributo	codice posizione	Periodo di riferimento		importi a debito versati	importi a credito compensati
				da mese/anno	a mese/anno		

[Modifica sezione Altri Enti](#)
[Torna ad inizio pagina](#)

TOTALI IMPORTI PER SEZIONE

Sezione	Totali importi a debito versati	Totali importi a credito compensati	Saldo
Erario			
Totale	350,41		350,41

[Torna ad inizio pagina](#)

[Puoi procedere alla validazione](#) [Stampa modello F24](#)

[Statistiche del sito](#) | [Link utili](#) | [Redazione](#) | [Accessibilità](#) | [Privacy](#)
Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001

Viene richiesto l'inserimento dei dati per il pagamento del modello F24, cominciando con l'IBAN, e si **clicca "OK"**

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/F24periodico/Servizio/CoordBanc.jsp>. The page header includes the Agenzia Entrate logo, navigation links (Home, Mappa del sito, RSS, English), and the FISCOline logo. A search bar and a 'Contatta l'Agenzia' button are also present. The main navigation menu includes 'L'Agenzia', 'Il tuo profilo fiscale', 'Cosa devi fare', 'Strumenti', 'Documentazione', and 'Servizi online'. Below the menu, there are links for 'Servizi per', 'Ricevute', 'Software', 'Comunicazioni', 'CIVIS', 'PEC', 'MOSS', 'Consultazioni', 'Proposte', 'Servizi Ipotecari e Catastali', 'Profilo Utente', and 'Assistenza'. An 'Utente Autenticato' field is visible. The breadcrumb trail reads: 'Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - [inserimento dati anagrafici](#) - [riepilogo](#) - inserimento IBAN'. The main heading is 'F24 web - Inserimento IBAN'. Below it, the instruction reads: 'Inserire l'IBAN e confermare premendo il tasto OK'. There is an 'IBAN:' label followed by an empty text input field. Below the input field is an 'OK' button, which is circled in red. A link 'Torna al riepilogo' is located below the button. The footer contains links for 'Statistiche del sito', 'Link utili', 'Redazione', 'Accessibilità', and 'Privacy', along with the address: 'Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001'.

Poi si inserisce il proprio PIN e si nomina il file che viene generato e si clicca "OK"

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/F24periodico/Servizio/CoordBanc.jsp>. The page header includes the logo for Agenzia Entrate and FISCOonline, along with navigation links like Home, Mappa del sito, RSS, and English. A search bar and a 'Vai' button are present. Below the header is a navigation menu with options: L'Agenzia, Il tuo profilo fiscale, Cosa devi fare, Strumenti, Documentazione, and Servizi online. A secondary menu lists various services like Ricevute, Software, Comunicazioni, etc. An 'Utente Autenticato' field is visible. A breadcrumb trail indicates the current path: [La mia scrivania](#) - [Servizi per pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - [inserimento dati anagrafici](#) - [riplegato](#) - [inserimento IBAN](#) - [invio F24](#). The main section is titled 'F24 web - Invio Pagamento' and contains the instruction: 'Inserire il Codice PIN e un nome da dare al modello F24 e confermare premendo il tasto OK'. There are two input fields: 'Codice PIN:' and 'Nome file:'. Both fields and the 'OK' button below them are circled in red. A link at the bottom of the form reads: [Torna alla pagina di inserimento delle coordinate bancarie](#). The footer contains site statistics, contact information, and the address: Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001.

Utente Autenticato:

Ti trovi in: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - [inserimento dati anagrafici](#) - [replologo](#) - [inserimento IBAN](#) - [invio F24](#)

F24 web - Invio Pagamento

Inserire il Codice PIN e un nome da dare al modello F24 e confermare premendo il tasto OK

Codice PIN: Nome file:

[Torna alla pagina di inserimento delle coordinate bancarie](#)

Si può quindi procedere all'invio cliccando "INVIA"

The screenshot shows the Agenzia Entrate website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo, search bar, and links for Home, Mappa del sito, RSS, English, and FISCOonline. Below this is a main menu with categories like L'Agenzia, Il tuo profilo fiscale, Cosa devi fare, Strumenti, Documentazione, and Servizi online. A secondary menu lists various services such as Ricevute, Software, Comunicazioni, CIVIS, PEC, MOSS, Consultazioni, Proposte, Servizi Ipotecari e Catastali, Profilo Utente, and Assistenza. A user authentication field is present, followed by a breadcrumb trail: [La mia scrivania](#) - [Servizi per](#) - [Pagare](#) - [F24 web: introduzione](#) - [scelta modello](#) - [codice fiscale contribuente](#) - [inserimento dati anagrafici](#) - [riepilogo](#) - [inserimento IBAN](#) - [invio F24](#).

The main content area is titled "F24 web - Invio Pagamento". It contains a red notification: "Controlli sul Codice PIN effettuati con esito positivo: premendo il tasto INVIA è possibile inviare il modello con nome" followed by a text input field. Below this is a large light blue button labeled "INVIA", which is circled in red. Underneath the button is a link: [Torna alla pagina di inserimento delle coordinate bancarie](#).

At the bottom of the page, there is a dark blue footer containing links for [Statistiche del sito](#), [Link utili](#), [Redazione](#), [Accessibilità](#), and [Privacy](#), along with the address: Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001.

A questo punto si procede con la stampa, cliccando "Stampa". L'invio è così terminato.

The screenshot shows the web interface of the Agenzia delle Entrate. At the top, there is a navigation bar with the logo, search bar, and links for Home, Mappa del sito, RSS, and English. Below this is a menu with options like L'Agenzia, Il tuo profilo fiscale, Cosa devi fare, Strumenti, Documentazione, and Servizi online. The main content area displays a confirmation message: "Conferma ricezione" with a green checkmark icon. The message states: "Il sistema ha ricevuto il file [input field] di dimensione 7610 bytes. L'invio è stato protocollato con il numero 17051136465728610 in data 11/05/2017 alle ore 12:46:57.905905. Lo stato di elaborazione del file è consultabile nel servizio 'Ricevute - Ricerca ricevute'." A blue button labeled "Stampa" is circled in red. Below the message, there is a note: "Si ricorda che qualora le impostazioni del browser non consentano l'esecuzione di javascript la stampa può essere effettuata tramite l'apposita funzione del browser stesso." At the bottom, there is a banner for the "Mettiamoci la faccia" initiative with the logo and text: "L'Agenzia delle entrate partecipa all'iniziativa 'Mettiamoci la faccia'. Per esprimere il tuo giudizio sul servizio è sufficiente un click sull'immagine seguente". The footer contains links for Statistiche del sito, Link utili, Redazione, Accessibilità, and Privacy, along with the address: Agenzia delle Entrate via Cristoforo Colombo n. 426 C/D 00145 Roma - Codice Fiscale e Partita Iva: 06363391001.